കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാശാല
കമ്മ്യൂണിക്കേഷൻ സെന്റർ, മണ്ണുത്തി, തൃശ്ശൂർ 680651
Phone -04787 2370773, Web : www.kau.in, e-mail: ccmannuthy@kau.in

File No.: KAUCC/814/2026-C3 07-07-2026

ടെണ്ടർ നോട്ടീസ്

കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാശാലയുടെ മണ്ണുത്തിയിലുള്ള കമ്മ്യൂണിക്കേഷൻ സെന്ററിൽ അയർ ഉൽപ്പാദനത്തിന് ആവശ്യമായ താഴെ പറയുന്ന ഗുണനിലവാരമുള്ള വിവിധ സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് താല്പര്യമുള്ള വ്യക്തികളിൽ നിന്നോ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ മത്സരാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

താല്പര്യമുള്ള വ്യക്തികൾ/സ്ഥാപനങ്ങൾ താഴെ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആവശ്യമായ സാധനങ്ങൾ ടി കാര്യാലയത്തിലേയ്ക്ക് എത്തിച്ച് സൗകര്യപ്രദമായ സ്ഥലത്ത് ഇറക്കിതരുന്നതിനുള്ള നിരക്ക് കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയ ടെണ്ടർ, ടെണ്ടർ ഫീസ്, ജി എസ് ടി, നിരതദ്രവ്യം എന്നിവയുടെ ഡി ഡി സഹിതം **"അയർ ഉല്പാദനത്തിനുള്ള സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ" (Tender for Supply of Materials for Ayar Production)** എന്ന് കവറിനു മുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തി, പ്രൊഫസർ & ഹെഡ്, കമ്മ്യൂണിക്കേഷൻ സെന്റർ മേധാവി, മണ്ണുത്തി പി.ഒ., തൃശൂർ - **680 651** എന്ന വിലാസത്തിൽ അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്. ഓരോ ഇനത്തിനുമുള്ള നിരക്ക് കിലോഗ്രാമിൽ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തണം. ജി.എസ്.ടി **(GST)** തുക പ്രത്യേകം കാണിച്ചിരിക്കണം. ചരക്കുകൂലിയും, കടത്തുകൂലിയും കരാറുകാരൻ തന്നെ വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

ആവശ്യമായ സാധനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ:

ക്രമ നമ്പർ	ഇനങ്ങൾ	ഒരു വർഷത്തേക്ക് ആവശ്യമായ ഏകദേശ അളവ് (കി. ഗ്രാം)
1	Dolomite	3000
2	Magnesium Sulphate	3000
3	Phospho Gypsum	2000
4	Borax	500
5	Zinc Sulphate	500

6	Silica Powder	1000

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി : **22.07.2026**

സമയം : **ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3.00 മണിവരെ**

ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും : **അന്നേ ദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3.30 മണിക്ക്**

നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും (Terms & Conditions):

1. **www.kau.in/tenders** എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്തെടുക്കാവുന്ന നിശ്ചിത ഫോമുകളിൽ മാത്രമായിരിക്കണം ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. ടെണ്ടർ ഫീസ് യാതൊരു കാരണവശാലും തിരികെ നൽകുന്നതല്ല.
2. ടെണ്ടർ രേഖകൾ അടങ്ങിയ കവറിനു മുകളിൽ വിജ്ഞാപന നമ്പറിനൊപ്പം **"അയർ ഉല്പാദനത്തിനുള്ള സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ"** എന്ന് വ്യക്തമായി എഴുതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ സമർപ്പിയ്ക്കുന്ന വ്യക്തികളോ സ്ഥാപനങ്ങളോ അവരുടെ പേര്, ഒപ്പ്, പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം, ഫോൺ നമ്പർ എന്നിവ കവറിന്മേൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
3. ടെണ്ടർ ഫീസ് : രേഖപ്പെടുത്തുന്ന മൊത്തം തുകയുടെ **0.2%**

   (അടുത്ത **100** രൂപയുടെ ഗുണിതമായി മാറ്റിയത് - ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് **₹400/-** രൂപ, ഏറ്റവും കൂടിയത് **₹ 1500/-** രൂപ)

   ജി എസ് ടി : ടെണ്ടർ ഫീസിന്റെ **18%**

   നിരതദ്രവ്യം : **₹ 2,500/-രൂപ**

   എന്നിവ എസ് ബി ഐ, ഒല്ലൂക്കര ബ്രാഞ്ചിൽ മാറ്റാവുന്ന വിധം പ്രൊഫസർ & ഹെഡ്, കമ്മ്യൂണിക്കേഷൻ സെന്ററിന്റെ പേരിൽ എടുത്ത ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് (DD) (ടെണ്ടർ ഫീ, ജി എസ് ടി, നിരതദ്രവ്യം എന്നിവയ്ക്ക് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം) ആയി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. വൈകി ലഭിക്കുന്നതും, അപൂർണ്ണമായതുമായ ടെണ്ടറുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫീ, EMD, എന്നിവ അടയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഇളവ്

ലഭിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ നിലവിൽ സാധുതയുള്ള സർക്കാർ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് ഹാജരാക്കണം.

4. ടെണ്ടറിനൊപ്പം ₹ 200/- രൂപ വിലയുള്ള കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ സമ്മതപത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിന്റെ മാതൃക മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച KAU വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ടെണ്ടർ അംഗീകരിച്ച ശേഷം അത് പിൻവലിക്കുകയോ, നിശ്ചിത ഗുണനിലവാരത്തിൽ സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിൽ പരാജയപ്പെടുകയോ ചെയ്താൽ ടെണ്ടർ റദ്ദാക്കുന്നതായിരിക്കും.
5. ടെണ്ടർ ലഭിക്കുന്ന വിജയിയായ വ്യക്തി/സ്ഥാപനം 200/- രൂപ വിലയുള്ള കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ ഒരു സമ്മതപത്രം തയ്യാറാക്കി നൽകേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ മൊത്തം കരാർ തുകയുടെ **5% സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റായി** ക്യാഷ്/ടേം ഡെപ്പോസിറ്റ്/ബാങ്ക് ഗ്യാരണ്ടി/ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുഖേന സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. കരാറിന്റെ മാതൃക മുകളിലെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാം.
6. സാധനങ്ങളുടെ വില, നികുതി (Tax), മറ്റ് നിരക്കുകൾ എന്നിവ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ നൽകുന്നതു മുതൽ ഒരു വർഷത്തേക്ക് ടെണ്ടറിന് പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
7. ഒരു വർഷത്തിനുള്ളിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്ന മുറയ്ക്ക് സാധനങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ആയവ എത്തിച്ചുതന്നതിനുശേഷം മാത്രം പ്രതിഫലം നൽകുന്നതാണ്. സമർപ്പിക്കുന്ന ഇൻവോയിസുകളുടെ തുകകൾ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ മുഖാന്തിരം അനുവദിക്കുന്നതായിരിക്കും. കരാറുകാരന് ജി എസ് ടി രജിസ്ട്രേഷൻ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. ജി എസ് ടി നമ്പർ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.
8. ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയിൽ എന്തെങ്കിലും ബന്ദ്, പണിമുടക്ക് അല്ലെങ്കിൽ അപ്രതീക്ഷിത അവധി ദിവസങ്ങൾ ഉണ്ടായാൽ, തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയത്ത് ടെണ്ടറുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിൽ സ്ഥാപനമേധാവിയുടെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കും. 22.07.2026 ന് ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3.30 ന് ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും ഹാജരുള്ള ടെണ്ടറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ടെണ്ടറുകൾ തുറക്കുന്നതും ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയത് തൃപ്തികരമെന്ന് കണ്ടാൽ സ്വീകരിക്കുന്നതുമായിരിക്കും. തൃപ്തികരമല്ലാത്തതും, വൈകി കിട്ടുന്നതും, പൂർണ്ണമല്ലാത്തതുമായ ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
9. യാതൊരു കാരണവും ബോധിപ്പിക്കാതെ തന്നെ ഏതൊരു ടെണ്ടറും അല്ലെങ്കിൽ എല്ലാ

ടെണ്ടറുകളും സ്വീകരിക്കാനോ നിരസിക്കാനോ മാറ്റിവെക്കാനോ ഉള്ള പൂർണ്ണ അവകാശം പ്രൊഫസർ & ഹെഡിന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

10. സർക്കാർ/സർവ്വകലാശാല ടെണ്ടറുകൾക്ക് ബാധകമായ എല്ലാ നിയമങ്ങളും നിബന്ധനകളും ഈ ടെണ്ടറിനും ബാധകമായിരിക്കും. ടെണ്ടർ അന്തിമമാക്കുന്നതിൽ പ്രൊഫസർ & ഹെഡ് ന്റെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കും.

വിശദവിവരങ്ങൾക്ക് ഓഫീസ് സമയത്ത് താഴെ പറയുന്ന നമ്പറുകളിൽ അന്വേഷിക്കാവുന്നതാണ്. **0487 – 2370773, 8547070773**

Binoo P Bonny

PH KAUCC

പകർപ്പ് :

1. നോട്ടീസ് ബോർഡ് (ആറ്റിക്, എ ആർ എസ്, മണ്ണുത്തി, കാർഷിക കോളേജ്, വെള്ളാനിക്കര)
2. ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഇൻഫർമേഷൻ സിസ്റ്റംസ്, കെ എ യു (വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരണത്തിന്)
3. പർച്ചേയ്സ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങൾ
4. സി3 സെക്ഷൻ

//അംഗീകാരത്തോടെ അയയ്ക്കുന്നത് //

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്